



04 44 05 21 85



contact@adrec-formation.fr  
[www.adrec-formation.fr](http://www.adrec-formation.fr)



09 80 80 11 17



contact.ecloson@gmail.com  
[www.ecloson.com](http://www.ecloson.com)

## VAE - Accompagnement



### OBJECTIFS

L'accompagnement à la validation des acquis professionnels permet d'obtenir une certification qui peut être un diplôme, un titre ou un certificat de qualification professionnelle en lien direct avec votre expérience professionnelle. Avec pour objectif de mettre en cohérence sa certification avec son niveau de responsabilité.

- Faire reconnaître ses compétences
- Obtenir un niveau de qualification permettant d'accéder à une formation d'un niveau supérieur ou de s'inscrire à un concours
- Changer d'emploi
- Évoluer professionnellement
- Obtenir une augmentation ou une promotion professionnelle
- Valider son expérience pour soi
- Développer la confiance en soi.



### MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE

Vous êtes accompagné par nos conseillers tout au long de votre parcours. Vous suivrez un parcours flexible alternant des phases de face à face / à distance, en individuel ou en groupe. Ces séances sont étalées jusqu'à la date de l'examen.

### PRÉ-REQUIS

Toute personne, qui justifie d'au moins un an d'expérience en rapport direct avec la certification visée – que l'activité ait été exercée de façon continue ou non Plus précisément, et quel(s) que soi(en)t le(s) diplôme(s) précédemment obtenu(s) ou le niveau de qualification, pour demander la validation des acquis de son expérience il faut :

- avoir exercé des activités professionnelles salariées (CDI, CDD, intérim), non salariées, bénévoles ou de volontariat, ou inscrites sur la liste des sportifs de haut niveau mentionnée au premier alinéa de l'article L. 221-2 du code du sport
- ou avoir exercé des activités dans le cadre de responsabilités syndicales (par exemple, les délégués syndicaux), d'un mandat électoral local ou d'une fonction élective locale.

Ces activités doivent avoir un rapport direct avec le contenu de la certification professionnelle (diplôme, titre ou certificat de qualification professionnelle) visée.



### EVALUATION

Conseils personnalisés et aide à la rédaction du Livret 2 ou Dossier professionnel selon les cas.  
Entraînement pour passage devant jury.

Le bénéficiaire doit trouver un organisme de formation pour toute formation complémentaire et le Passage d'Examen



### MODALITES DE LA FORMATION

PRESENTIEL / A DISTANCE	
Sessions	Sur demande
Durée	Maximum 12 mois

	Parcours	Tarif
Accompagnement	24 h	1 800,00€



Centre Accessible aux personnes en situation de handicap

**Pour vous informer sur les débouchés liés au diplôme visé :**

<https://candidat.pole-emploi.fr/marche-du-travail/fichemetierrome?codeRome=M1501%20suivi%20de%20parcours>

LIEUX D'ACCOMPAGNEMENT
Clermont-Fd Issoire Thiers Ambert Lyon Villeurbanne Givors Villefranche Bordeaux Versailles Montpellier

## Dossier de Recevabilité

En amont

- Présenter et expliciter du dossier de faisabilité (sous format de webinar collectif ou individuel)
- Clarifier les principaux concepts : aptitude, capacité, comportement, activité, tâche, compétence, référentiel, requis
- Connaître les requis du diplôme (référentiel, savoirs, savoir-faire et savoir-être)
- Ateliers d'explicitation de l'expérience professionnelle
- Susciter l'émergence des compétences et faciliter le travail de description et d'analyse des acquis professionnels, en lien avec le référentiel du diplôme
- Aider le candidat dans le choix des activités les plus pertinentes à décrire afin de démontrer au jury qu'il a mis en œuvre les savoirs et compétences attendus pour le diplôme souhaité.

## Phase 1 : Atelier méthodologique

- Présenter et expliciter le livret 2
- Clarifier les principaux concepts : aptitude, capacité, comportement, activité, tâche, compétence, référentiel, requis
- Acquérir des techniques pour perfectionner ses écrits professionnels afin de rédiger avec plus de facilité et d'efficacité.

## Phase 2 : Aide à l'émergence des compétences

- Connaître les requis du diplôme (référentiel, savoirs, savoir-faire et savoir-être)
- Susciter l'émergence des compétences et faciliter le travail de description et d'analyse des acquis professionnels, en lien avec le référentiel du diplôme
- Aider le candidat dans le choix des activités les plus pertinentes à décrire afin de démontrer au jury qu'il a mis en œuvre les savoirs et compétences attendus pour le diplôme souhaité.

## Phase 3 : Relecture du Livret 2 ou dossier professionnel

- Veiller à la pertinence et à la cohérence du dossier qui sera proposé à l'appréciation du jury

## Phase 4 : Préparation à l'examen écrit et oral

- Présenter les modalités et le cadre réglementaire de l'entretien de validation
- Apporter des outils et des techniques d'expression orale afin de réaliser un entretien persuasif et professionnel
- Préparer le candidat à l'entretien du jury par une simulation d'entretien

